



## *Comune di Villanova del Sillaro*

*Provincia di Lodi*

**26818 - Via della Vittoria n. 1 – Tel. 0371/230021 – Fax 0371/230002 – e-mail  
info@comune.villanova.lo.it**

### **MODULO D' ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ Recapito  
telefonico \_\_\_\_\_

#### **CHIEDO DI ISCRIVERE**

Mio/a figlio/a \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Iscritto alla Scuola Secondaria di Primo Grado "Anna Frank" di Graffignana nella classe \_\_\_\_\_ al  
servizio di trasporto scolastico per la Scuola Secondaria di Primo Grado per l'anno scolastico  
\_\_\_\_\_;

#### **MI IMPEGNO**

a corrispondere al Comune di Villanova del Sillaro la quota di iscrizione, pari a Euro 5,00 euro  
settimanali, che dovrà essere versata in un'unica soluzione mensile, entro il primo Venerdì del  
mese.

#### **DICHIARO**

di essere a conoscenza che la predetta quota di iscrizione non mi sarà rimborsata, nemmeno in  
parte, in caso di mancata frequenza per qualsiasi motivo.

#### **DICHIARO**

di aver preso visione del disciplinare del presente servizio, allegato al presente modulo di  
iscrizione, e lo sottoscrivo in tutte le sue parti.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## **DISPOSIZIONI IN MERITO ALLA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA SCUOLA MEDIA DI PRIMO GRADO**

Iscrivendo mio figlio al servizio di trasporto scolastico per la Scuola Secondaria di Primo Grado, sottoscrivo le seguenti norme di comportamento:

1. Il personale che accompagna e assiste i ragazzi riveste un ruolo professionale ben definito e come tale deve essere rispettato.
2. La conduzione del ragazzo dall'abitazione alla fermata dello Scuolabus e viceversa è di competenza della famiglia che si assume tutte le responsabilità.
3. L'Amministrazione Comunale, nonché il personale addetto al servizio è limitata al trasporto dei ragazzi, per cui una volta scesi alla fermata stabilita, l'attraversamento della strada e/o il percorso fermata Scuolabus — casa, non potrà costituire onere a carico dell'Amministrazione Comunale.
4. Il personale non è autorizzato a somministrare farmaci; in caso di necessità il genitore, che verrà prontamente avvisato, dovrà provvedere direttamente alla somministrazione.
5. È necessario che i ragazzi rispettino adeguate norme comportamentali durante tutto il tragitto dello Scuolabus.
6. Qualora, durante il tragitto con lo Scuolabus, i ragazzi dovessero mantenere un ripetuto comportamento di disturbo e di ineducazione, il personale che li assiste informerà l'Amministrazione Comunale, che adotterà i seguenti provvedimenti;
  - » Primo richiamo: comunicazione scritta e convocazione dei genitori, che dovranno avere colloquio con i responsabili entro 10 giorni dal ricevimento del provvedimento.
  - » Secondo richiamo: sospensione dal servizio per 20 giorni effettivi di trasporto e riammissione, solo ed esclusivamente, previo colloquio con i responsabili.
  - » Terzo richiamo: sospensione definitiva dal servizio.
7. I genitori devono garantire disponibilità e collaborazione nei confronti del personale addetto.
8. Il genitore si impegna a risarcire i danni materiali allo Scuolabus causati dal proprio figlio.