

 		<u>RICHIESTE AZIENDE PRIVATE RISERVATE AL COLLOCAMENTO MIRATO DISABILI L. 68/99</u>		
I lavoratori interessati in possesso dei requisiti per l'iscrizione nelle liste del Collocamento Mirato Disabili possono candidarsi inviando il proprio curriculum a selezioni.disabili@provincia.lodi.it indicando il riferimento numerico della richiesta individuata				
<u>N. Riferimento</u>	<u>Profilo richiesto</u>	<u>Luogo di lavoro</u>	<u>Informazioni aggiuntive</u>	<u>Tipo Contratto</u>
<u>2767</u>	N. 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	Lodi Vecchio	La risorsa ricoprirà il ruolo di impiegato amministrativo e si occuperà di inserimento dati,back/front office, supporto alla contabilità ordinaria. Indispensabile la conoscenza della lingua inglese scritta e parlata e un buon uso del PC <u>Competenze informatiche:</u> Pacchetto Office <u>Titolo di studio:</u> Diploma <u>Richiesta</u> patente B	<u>Contratto:</u> Tempo determinato 6 mesi <u>Orario:</u> Part-time orizzontale 21 ore dalle 09:00 alle 13:00 (lun-ven)
<u>2765</u>	N. 1 OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINO	Codogno	La risorsa si occuperà della attività di movimentazione e della registrazione in entrata e uscita della merce Si richiede buon utilizzo del Pacchetto Office E'richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti pesanti max 5Kg. Requisiti: patente B	<u>Contratto:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> Part-time 35h su turni (06-14 - 14-22)
<u>2763</u>	N.1 BARISTA	Sant'Angelo Lodigiano	La risorsa si occuperà del servizio di caffetteria e bancone, tavola calda e tavola fredda, gestione della cassa, pulizia dei locali e servizio ai tavoli. E'richiesto di stare in piedi per 8 ore.	<u>Contratto:</u> tempo determinato full time su turni dalle 5:30 alle 19:30
<u>2762</u>	N.1 AUTISTA CONSEGnatario/CARICO E SCARICO MERCI	Sant'Angelo Lodigiano	La risorsa ricoprirà la mansione di autista consegnatario per consegna pasti con automezzo aziendale e carico/scarico merci. E' richiesta la capacità di sollevare pesi ed oggetti pesanti fino ad un massimo di 15 Kg. Requisiti: patente B	<u>Contratto:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> part-time 21h settimanali 08:30-12:30
<u>2761</u>	N. 1 IMPIEGATO ADDETTO ALLA DIGITALIZZAZIONE	Lodi	La risorsa ricoprirà il ruolo di impiegato addetto alla digitalizzazione e al controllo e nello specifico si occuperà di inserimento dati(data entry), digitalizzazione attraverso l'utilizzo di scanner professionali e normalizzazione/riordino della documentazione. Si richiede attenzione, memoria e precisione. E'richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti pesanti dai 5 ai 10 Kg. Luogo di lavoro raggiungibile con fermata autobus/stazione ferroviaria a max 1 km <u>Competenze informatiche:</u> Pacchetto Office <u>Titolo di studio:</u> Diploma	<u>Contratto di lavoro:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> Part-time 20/30h settimanali
<u>2760</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE/OPERAIO GENERICO	Castiglione D'Adda	La risorsa ricoprirà la mansione di addetto alla pulizia interna ed esterna lo stabile, pulizia manuale cassette e disponibilità come addetto per la preparazione latticini. E' prevista l'esposizione a variazioni/eccessi termici. Requisiti: Patente B	<u>Contratto</u> - Tempo determinato <u>Orario</u> - part-time 21h 08:00-12:00 Lun-Gio 08:00-13:00 Venerdì

<u>2756</u>	N.1 AUTISTA	San Martino in Strada	La risorsa ricoprirà la mansione di autista di furgoni refrigeranti e del carico/scarico dei prodotti da distribuire seguendo le procedure e le policy aziendali in vigore. E' richiesta la capacità di sollevare pesi ed oggetti pesanti dai 4 ai 12 Kg. <u>Requisiti:</u> Patente B <u>Titolo di studio:</u> Diploma	<u>Contratto:</u> - Tempo determinato <u>Orario:</u> - dalle 06:00 alle 15:00
<u>2755</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE	Sant'Angelo Lodigiano	La risorsa si occuperà di garantire l'igiene, la pulizia e l'ordine degli ambienti, degli arredi e delle aree all'aperto. E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 4 ore consecutive. E' prevista l'esposizione a polveri. Luogo di lavoro raggiungibile con fermata autobus/stazione ferroviaria a max 1 km <u>Requisiti:</u> patente B	<u>Contratto di lavoro:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> Part-time 22 ore
<u>2745</u>	N. 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	Codogno	La risorsa ricoprirà il ruolo di impiegato amministrativo e si occuperà di inserimento dati, back/front office, supporto alla contabilità ordinaria. <u>Competenze informatiche:</u> Pacchetto Office <u>Titolo di studio:</u> Diploma <u>Requisiti:</u> patente B	<u>Contratto:</u> Tempo determinato full-time con possibilità di stabilizzazione
<u>2746</u>	N.1 OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINO	Codogno	La risorsa ricoprirà la mansione di operaio addetto al magazzino. Nello specifico le attività da svolgere riguardano: movimentazione carichi sia manualmente sia con l'utilizzo di muletti, confezionamento del kit materiale produzione e attività ciclo produttivo tende da sole. <u>Requisiti:</u> Patente B	<u>Contratto:</u> determinato, con prospettiva di stabilizzazione <u>Orario:</u> Full-time: 07-12 / 13-16
<u>2744</u>	N.1 ADDETTO ALLE SEGETERIA UFFICIO	Lodi	La risorsa ricoprirà attività di supporto operativo al personale della Fondazione : - accoglienza e ricezione nei locali della Fondazione (controllo accessi del personale, ricezione e smistamento telefonate, presidio di portineria), - gestione logistica dell'ufficio (supporto alla ricezione e distribuzione di pacchi e posta, controllo periodico di scorte per la gestione di ordini e forniture, controllo ordine dei locali). E' richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti pesanti max 5kg Luogo di lavoro raggiungibile con fermata autobus/stazione ferroviaria a max 1 km <u>Requisiti:</u> conoscenza del Pacchetto Office e conoscenza scolastica della lingua inglese <u>Titolo di studio:</u> Diploma	<u>Contratto:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> Full time dalle 09:00 alle 18:00
<u>2739</u>	N. 1 IMPIEGATO DI MAGAZZINO	Secugnago	La risorsa si occuperà di reverse (resi) e "controllo resi" all'interno del magazzino. E in generale di tutte le attività inerenti alle mansioni di impiegato di magazzino. Si richiede buon utilizzo di sistemi informatici- Pacchetto Office (nello specifico Excel) e di essere precisi. <u>Requisiti:</u> patente B	<u>Contratto:</u> Tempo determinato <u>Orario:</u> Full time dalle 09:00 alle 18:00

<u>2729</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE	Codogno	La risorsa si occuperà di garantire l'igiene, la pulizia e l'ordine degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature di lavoro. E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 6 ore consecutive e di afferrare e spostare oggetti pesanti per un massimo di 10/15 kg. E'' prevista l''esposizione a polveri. Requisiti: patente B	Contratto: possibilità sia di tempo determinato che indeterminato Orario: part-time misto 25 ore circa (nella fascia oraria 06.00 - 18.00)
<u>2724</u>	N. 1 CARRELISTA	Codogno	La risorsa si occuperà della preparazione carico (file di carico interno, sporadicamente esterno). Approvvigionamento materiale in reparto, uso gestionale. E' richiesto patentino per carrello elevatore (muletto) E' richiesta la capacità di mantenere la posizione seduta, di usare arti superiori e inferiori, di afferrare e spostare sporadicamente oggetti pensanti 5-7 kg, esposizione a variazioni/eccessi termici Titolo di studio: Diploma _ Conoscenza del Pacchetto Office Luogo di lavoro raggiungibile con fermata autobus/stazione ferroviaria	Contratto: determinato, con prospettiva di stabilizzazione Orario: Full-time: 08-12 / 14-18
<u>2722</u>	N. 1 IMPIEGATO TECNICO (geometra)	Codogno	Si ricerca un disegnatore CAD, progettista architettonico. E' richiesta la conoscenza del pacchetto Office, Disegno tecnico (CAD/CAM), Grafica. Titolo di studio: Geometra E' richiesta la capacità di mantenere la posizione seduta e di usare gli arti superiori.	Contratto di lavoro: determinato Orario: Part-time 20 ore (08:00 - 12:00)
<u>2719</u>	N. 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	Pieve Fissiraga	La risorsa ricoprirà il ruolo di impiegato amministrativo e si occuperà di inserimento dati, back/front office, supporto alla contabilità ordinaria. E' prevista l'esposizione a variazioni/eccessi termici. Competenze informatiche: Pacchetto Office Titolo di studio: Diploma	Contratto: possibilità sia di tempo determinato che indeterminato Orario: Full-time (08:00 - 17:00) OPPURE part-time
<u>2718</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Cornegliano Laudense	La risorsa si occuperà della gestione del magazzino: attività di movimentazione merce, verifica conformità gestione ordini, inserimento anagrafiche (data entry), bolle e DDT. E' richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti pesanti per massimo di 20 kg. Requisiti: Buona conoscenza Pacchetto Office, Diploma di Maturità Tecnico Elettronico	Contratto: tempo determinato, full time (08:30 - 17:30)
<u>2717</u>	N.1 OPERAIO METALMECCANICO SU MACCHINE A CONTROLLO NUMERICO	Montanaso Lombardo	Il candidato verrà formato ad utilizzare macchine a seghetto automatico per il taglio di barre di acciaio e leghe speciali. La mansione richiede precisione e capacità organizzative. E' richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti pesanti per massimo di 8 kg. Requisiti: patentino muletto (in mancanza si dovrà sostenere l''esame), patente B	Contratto: possibilità di determinato o indeterminato, full time, orario 7-15:30

<u>2676</u>	N.1 OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINO	Tavazzano con Villavesco	La risorsa ricoprirà la mansione di operaio addetto al magazzino. Nello specifico le attività da svolgere riguardano: carico/scarico merci e confezionamenti di piccoli oggetti. Requisiti: per tale mansione è richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti fino ad un massimo di 15 kg.	Contratto: tempo determinato full-time Orario: dalle 8:30-12:30 alle 13:30-17:30.
<u>2630</u>	N.2 OPERAI ADDETTI AL PICKING	Casalpusterlengo SP 234	La risorsa si occuperà del prelievo dei capi di abbigliamento con l'ausilio di terminali elettronici, del carico e scarico merci per la preparazione degli ordini. E' preferibile essere automuniti, azienda non facilmente raggiungibile con mezzi pubblici. requisiti fisici: possibilità di mantenere la postura eretta e di sollevare pesi 12/15 kg	Contratto: Tempo determinato con possibilità di trasformazione Orario: dalle 07:00 alle 15:00
<u>2627</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Terranova dei Passerini	La risorsa sarà addetta al ricevimento delle merci, imballaggio ed attività di gestione del magazzino compreso prelievo e scarico dei prodotti. E' richiesta la capacità di spostare oggetti da 1 a 8 kg. Competenze informatiche: Pacchetto Office Requisiti: patente B (la sede non è raggiungibile con mezzi pubblici)	Contratto: tempo determinato Orario: Part-time 21 ore (8:00-12:00)